



Freeiran.blackblogs.org

راهنمای گام به گام کنش مستقیم



راهنمای گام به گام کنش مستقیم

کنش مستقیم ، به عبارت ساده ، به معنای قطع واسطه‌هاست: حل مشکلات خود به جای ارجاع درخواست به مقامات یا تکیه بر نهادهای خارجی. هر اقدامی که از مقررات و واسطه‌ها برای رسیدن به اهداف به طور مستقیم جلوگیری کند ، اقدام مستقیم است - همه چیز را شامل می شود از بلوکه شدن فرودگاه ها ، کمک به فرار از پناهندگان ، به امنیت و سازماندهی برنامه هایی برای رهایی جامعه از دام سرمایه داری یا دیگر انواع دیکتاتوری ها. در اینجا ما یک راهنمای گام به گام برای سازماندهی و انجام اقدامات مستقیم ، از اولین مراحل برنامه ریزی تا بدست آوردن راه حل ها و نتایج. ارائه می دهیم

علل بی شماری وجود دارد که ممکن است شما را بران دارد که بخواهید دست به اقدام مستقیم بزنید. شاید نمایندگان شرکت های چند ملیتی نفرت انگیز برای برگزاری جلسه ای در شهر شما جمع شده باشند و شما می خواهید کارهای دیگری انجام دهید تا حضور خود را نشان دهید. شاید بخواهد به تحقیق مردم برای رای دادن و سو استفاده از رای مردم در جلب مشروعیت و بهره برداری توسط دولت ها اعتراض کنید یا قصد داشته باشید با کنشی مناسب جلوی رفتارهای آنها را بگیرید. شاید شما می خواهید یک رویداد آزاد جشن-محور در جامعه -مانند مهمانی در خیابان- برگزار کنید. کنش مستقیم می تواند یک گلستان عمومی را در یک قطعه متروکه سبز کند یا با فلج کردن بولدورها از تخریب یک پارک یا خانه های مردم دفاع کند. این اقدامات می توانند ساختمان های خالی را برای اسکان بی خانمان ها تصرف کنند یا به تعطیل کردن دفاتر دولتی و اشغال آن ها نائل گردد. این که آیا شما با یک دوست قابل اعتماد و یا در یک اقدام جمعی با هزاران نفر به طور پنهانی رفتار می کنید ، عناصر اساسی یکسان هستند

اقدام مستقیم به صورت خلاصه راهنمای گام به گام

پیش از هر چیز

طوفان مغزی: یک پروژه را انتخاب کنید و یک نقشه بکشید

تکنیک «طوفان مغزی» می تواند با مشکلی که می خواهید حل کنید یا مشارکت اجتماعی که می خواهید ایجاد کنید شروع شود. می توان با منابعی که در اختیار شما قرار می دهد ، از نوع تجربه مورد نظر خود یا افرادی که می خواهید با آنها کار کنید مطلع شد. می توانید

یک ماجراجویی کوتاه یا یک کمپین بلند مدت ترسیم کنید. اغلب ، بهترین طوفان مغزی در جریان روزهای رویایی و مکالمات غیررسمی اتفاق می افتد - این سیاست خوبی است که به عجیب ترین ایده هایتان اعتماد کرده و آن ها را بیان کنید یا در معرض آزمایش قرار دهید.

به همین دلیل ، حتی هنگام شرکت در برنامه هایی که توسط دیگران ترتیب داده شده است ، بهتر است طرحی را تهیه کنید تا بتوانید به روش خود مشارکت کرده و طرحتان را ارائه دهید

از اینکه طرح شما مورد توجه قرار نگیرد و یا بیش از حد غیر قابل انجام جلوه کند نگران نباشد این نوعی خود سانسوری است

اگر در شرایط اجتماعی شما ممکن است که فعالیتان به صورت علنی برگزار شود ، فرمی مانند یک مجمع عمومی ایجاد کنید که در آن یک استراتژی و تاکتیک تدوین شده باشد. دوستان را دعوت کنید ، یا آگهی های مختلف را به گردش درآورید ، یا خبر نامه یا اعلامیه تان را در خانه ها پخش کنید . همیشه در مطرح کردن پیشنهادهای خودت در جمع قابل اعتماد پیش قدم باشید

برای اقدامات مخفیانه تر ، طوفان مغزی در یک محیط امن با یک یا دو دوست قابل اعتماد کافی است. میتوانید در جمعی مخفی در پارک، خانه یا حتی در محیط های امن اینترنت شروع کنید. ایده های خود را همانطور که آنها را بیرون آورده اید ، حفظ کنید تا وقتی آماده اید آنها را امتحان کنید اما هرگز آنها را از دست ندهید

اهداف: اهداف عمل را تعیین و اولویت بندی کنید

گروه هدف اقدام شما چه کسانی هستند؟ آیا این برنامه در برابر تماشاگران بصورت لحظه ای ، بینندگان رسانه ها یا مخاطبان یک سخنرانی ، صاحبان شرکت های خصوصی ، سهامداران آنها ، پلیس و دولت و ارگان های دولتی، سایر اعضای جامعه یا حتی خود شرکت کنندگان اختصاص می یابد؟ بهتر آن است که از ابتدا گروه هدف خود را مشخص کرده باشید.

هدف از انجام این کنش چیست؟ آیا هدف برقراری ارتباط فکری با گروه هدف یا مخاطبین ، جلب توجه به یک بی عدالتی ، ایجاد انگیزه در مردم ، تأمین منابع ، تنظیم لحن ویژه ، تحمیل خسارت های فلج کننده ، تهیه مواد بازدارنده ، نشان دادن الگویی به دیگران یا ... است؟ با روشن کردن هدف به همراه گروه هدف میتوان یک تجربه آموزنده و انرژی بخش برای افراد دیگر را به وجود آورد؟

رسیدن به درک مشترک از اهداف و شیوه عملکرد از ابتدا ، کمک خواهد



کرد که از بسیاری درد سرها یا و بروز اختلالات در زمان اجرای برنامه پیش‌گیری شود.

ساختار

گروه‌های همبستگی: با کسانی که می‌شناسید تنگاتنگ کار کنید

یکی از کارآمدترین و مطمئن‌ترین مدلها برای ساماندهی مستقیم اقدام، مدل گروه همبستگی است. یک گروه همبستگی گروهی از دوستانی است که عمیقاً به یکدیگر اعتماد دارند و اهداف یکسانی را دنبال می‌کنند. در یک دوره زمانی طولانی با هم کار می‌کنند و بدین ترتیب کارآمد و مؤثر می‌شوند.

برای یک اقدام کوچک، اعضای یک گروه همبستگی می‌توانند نقش‌های متفاوتی را بر عهده بگیرند. برای یک اقدام بزرگتر، گروه‌های همبستگی می‌توانند با دیگر گروه‌های همبستگی در یک “خوشه” همکاری کنند، هر گروه نقش خود را ایفا می‌کنند. این می‌تواند تصمیم‌گیری را از آنچه در یک توده بزرگ انجام می‌شود آسانتر کند، زیرا هر گروه می‌تواند نماینده‌ای را به عنوان سخنگو بفرستد. خوشه‌های گروه‌های وابستگی می‌توانند در طی دوره‌های طولانی با ایجاد اعتماد و اثربخشی با یکدیگر همکاری کنند.

جذب نیروی تازه: افراد و گروه‌های دیگر را با دقت همراه کنید

هنگامی که شما یک برنامه برای ارائه پیشنهاد دارید، بفهمید که چند

نفر برای تحقق آن نیاز دارید. اگر برنامه شما به رازداری احتیاج دارد ، فقط افرادی را که به آنها اعتماد دارید دعوت کنید و مطمئن باشید که می خواهید به آنها پیوندید - هرکسی که دعوت می کنید و شرکت نمی کند در پایان شرکت نکرده است ، یک خطر امنیتی بی نیاز است. دعوت نامه ها را یک به یک یا گروه وابستگی توسط گروه وابستگی تهدید کنید ، بنابراین کسانی که تصمیم می گیرند در مورد مشارکت شرکت کنند ، درباره دیگران درمورد چیزی نمی دانند. با پرسیدن سؤالات کلی در مورد اینکه یک شرکت کننده بالقوه می تواند علاقه مند باشد ، شروع کنید و جزئیات انتقادی از برنامه مانند هدف یا تاریخ دقیق را فاش نکنید تا اینکه وی برای انجام تعهد آماده باشد. از آنجا که افراد در حال برنامه ریزی هستند و به دنبال دیگران می روند ، اطمینان حاصل کنید که همه درک درستی از میزان امنیتی مناسب دارند.

هرچه تعداد بیشتری از مردم در این پروژه درگیر شوند ، مهم است که همه بدانند که چه میزان از آنها انتظار می رود. بعضی اوقات گروهی که اولین بار (زودتر) برنامه ای را ارائه می دهد نسبت به سایرین پیرامون آن سرمایه گذاری کرده است. اگر آنها، ماهها کار آماده سازی و تجهیز و هماهنگی را انجام دهند ، و در آخرین لحظه نیروهای آن ها را ترک کنند ، تمام این کارها تلف می شود. بنا براین همه باید از همان ابتدا مسئولیت حفظ صداقت را در باب انتظارات واقع بینانه پذیرا باشند . در عین حال ، کسانی که یک پروژه را شروع می کنند ، باید مراقب باشند که مالکیت خود را با همه افراد دیگر به اشتراک بگذارند.

دینامیک: اطمینان حاصل کنید که جریان به طور مساوی در گروه شما توزیع می شود

کلیه تصمیمات را به صورت مشارکتی و اجماعی اتخاذ کنید. اگر گروه شما به اندازه کافی بزرگ است که آن را ضمانت کند، از یک جلسه اجماع غیر رسمی یا رسمی برای اطمینان از شنیدن همه صداها استفاده کنید: دستور کار هر جلسه را در کنار هم قرار دهید و یک مجری را انتخاب کنید تا در جریان امور باشد. هرچه مشارکت اعضا بیشتر باشد، تصمیماتی که اتخاذ می‌شود آگاهانه تر خواهد بود.

از پویایی های داخلی که ممکن است منجر به تغییر یا عدم تعادل گردد، مانند مواردی که بین افراد با پیشینه های مختلف یا بین سازمان دهندگان محلی و شرکت کنندگان در خارج از شهر پیش می‌آید، آگاه باشید. هرچه در برنامه ریزی و آمادگی برای اقدام مشارکت بیشتری وجود داشته باشد، گویی سرمایه بیشتری برای پروژه گذاشته شده است. گروهی که دارای پویایی داخلی خوبی است، از یک فرد باهوش کارآمد تر است. افراد باهوش می توانند ایده هایی به وجود آورند، اما گروه با هم کاری می تواند بهترین روش برای استفاده از آنها را پیدا کند.

اطمینان حاصل کنید که همه در طول پروژه احساس حمایت و راحتی می کنند. با یکدیگر در خارج از ساختارهای رسمی و همچنین در داخل آنها، وارد سیستم شوید. احساس تعلق و آرامش و صمیمیت اهمیت فراوانی دارد. حفظ روحیه یک جنبه مهم در سازماندهی کنش های مستقیم است. مراقب آستانه تحریک پذیری اعضا در برابر شگفتی ها و عدم اطمینان حاصل از عوامل خارجی باشید.

اصول اولیه

فرهنگ امنیت: اطلاعات را بر اساس نیاز توزیع کنید

فرهنگ امنیت راهی است برای جلوگیری از پارانوای ناسالم یا به حداقل رساندن خطرات در هر زمان. اگر شما و دوستانتان همیشه عاقلانه رفتار کنید، کمتر از تهدید و نظارت می‌ترسید.

اصل فرهنگ امنیت این است که اطلاعات مبتنی بر نیاز به دانستن به اشتراک گذاشته شوند. در بعضی موارد، کل شهر باید درمورد عملکرد شما اطلاعاتی کسب کند تا این موفقیت به دست آورد. در برخی دیگر، بسیار مهم است که هرگز در مورد عملتان، خارج از دایره افرادی محدود که مستقیماً درگیر هستند صحبتی نکنید. هرکسی که بخشی از این اقدامات محرمانه است، باید این احساس را در مورد سطح امنیتی مناسب در نظر بگیرد و به نیازهای دیگران در مورد ایمنی احترام بگذارد.



رضایت در امنیت به همان اندازه که در صمیمیت در یک رابطه جنسی اهمیت دارد اهمیت دارد. نقض خواسته های دیگران در مورد مسائل امنیتی هرگز قابل قبول نیست. از ابتدا نیازهای امنیتی خود را صریح و روشن کنید؛ در صورت لزوم سوگند یاد کنید که در حفظ اطلاعات شخصی یکدیگر مسئول هستید. هرگز در مورد دخالت گروه یا افراد گروه در اقدامات گذشته صحبت نکنید، هر چند که مربوط به مدت ها قبل باشد، مگر در این باره اجازه صریح از آنها دریافت کرده باشید.

هنگامی که گروهی برای کار روی یک پروژه جمع می شوند، اطمینان حاصل کنید که همه افراد حاضر در این گروه از اعتبار و اعتماد متقابل برخوردارند و نسبت به یکدیگر احساس تعلق و وفاداری می کنند. برای محافظت از یکدیگر، شما باید آماده باشید تا تحت بازجویی و فشارهای قانونی سکوت کنید.

از ابتدای یک پروژه، شما باید طبق بالاترین سطح ممکن امنیتی مورد نیاز، فعالیت کنید. همیشه می توانید احتیاط را بیشتر کنید اما اگر بی احتیاطی کردید گزینه های زیادی را بسته اید.

از تمام راه های نظارت و پیگیری اقدامات خود آگاه باشید: سوابق دوربین های مدار بسته، خریدهایی که انجام می دهید، مکانهایی که می روید و افرادی که با آنها دیده می شوید، محل جلسات، مواردی که در سطل زباله خود می اندازید. وب سایت هایی که بازدید می کنید، پرونده های موجود در رایانه، اثر انگشتی که می گذارید (به عنوان مثال در باتری های داخل چراغ قوه و همچنین در قسمت بیرونی آن) و تقریباً همه چیزهایی که با یک تلفن ارتباط دارد. قبل از هر گونه خطری کدها را ابداع کرده و بهانه ها و را بنا به نیاز از قبل طرح ریزی کنید تا در

صورت خطر بتوانید از طریق این کد ها یا بهانه ها پیامی به دیگر افراد گروه مخابره کنید.

پشتیبانی حقوقی: زیرساخت ها را برای ارائه پشتیبانی در حین و بعد از عمل آماده کنید

همه افراد درگیر در این اقدام باید از خطرات موجود و اتهامات احتمالی کیفری مرتبط با آنها آگاه باشند و آماده شوند. مهم نیست که همه چیز را دورتر از آنکه احساس آمادگی کنید انجام دهید: اگر درگیر شدن در یک سطح از خطری که شما از نظر عاطفی آماده نیستید ، آسیب دیده یا دستگیر شوید ، می تواند اثرات ناتوان کننده ای داشته باشد. به مراتب بهتر است که آرام آرام شروع به کار کنید ، ایجاد یک مشارکت پایدار با پروژه های اقدام مستقیم که می توانند در طول زندگی ادامه پیدا کنند ، از عجله در یک اقدام ، تجربه بدی داشته باشید و از چنین فعالیتهایی قسم بخورید.

اگر عملکرد شما ممکن است منجر به دستگیری شود ، یک ساختار پشتیبانی حقوقی را برای کسانی که شرکت می کنند ، تهیه کنید. این می تواند شامل یک شماره تماس کمک حقوقی برای تماس افراد دستگیر شده ، ناظران قانونی برای نظارت و مستندسازی اقدامات پلیس ، شماره حساب برای جمع آوری پول برای وثیقه ، وکلا برای ارائه پشتیبانی فوری از بازداشت شدگان و نمایندگی آنها در دادگاه ، و جمعی از افراد آماده ارائه کمک های عاطفی و احساسی باشد. پشتیبانی مالی ، و لجستیکی در کل پرونده های دادگاه اهمیت مهمی دارد.

شماره تلفن کمک حقوقی باید برای دریافت تماس های دریافتی در همه

زمانها در طول عمل باز باشد. به خاطر داشته باشید که در بعضی موارد ، شما نمی توانید از زندان با تلفن همراه تماس بگیرید. شماره کمک حقوقی نباید دستگیرشدگان یا افرادی که تماس دریافت می کنند را با مشکل مواجه سازد - اگر بخشی از قرارداد های پیش از کنش شما به این ترتیب است که شما یکدیگر را نمی شناسید باید شماره های مختلفی را داشته باشید تا همه از زندان با همان شماره تماس نگیرید. اگر می ترسید شماره را فراموش کنید ، آن را روی قسمت پنهان بدن خود به صورت نشانگر دائمی بنویسید. کسی که شماره کمک های حقوقی را اداره می کند باید اسامی کامل افرادی را که ممکن است دستگیر شوند و کد رمزی آن ها را ، بداند تا وضعیت را بررسی کند.

برای وثیقه کسی از زندان ، می توانید کل وثیقه را به سیستم دادگاه تحویل دهید ، در این صورت پس از پایان مراحل قانونی باید آن را پس بگیرید در حالت دوم ، هزینه های وام گیرنده ممکن است مبلغ قابل توجهی برای شما هزینه داشته باشد. اگر کسی نتواند وثیقه بپردازد ، ممکن است یک بازداشت شده تا تاریخ دادگاه در زندان بنشیند ، اگرچه در مورد تجاوزهای جزئی ممکن است اتفاق بیفتد که پلیس افراد را به تشخیص خود آزاد کند تا مجبور نباشد با آنها برخورد کند. کسی که از بازداشت خارج می شود باید بدون ترس هر آنچه بر او گذشته را برای همه یا بخشی از اعضای گروه بازگو کرده و اطلاعاتی که از او بدست آمده را با افراد گروه در میان بگذارد.

اگر شما در معرض خطر بازداشت هستید ، تصمیم بگیرید که آیا می خواهید هویت خود را برای تسریع در پردازش داشته باشید یا بدون آن باشید ، بنابراین نمی توانند شما را سریعاً شناسایی کنند. گروه بزرگی از بازداشت شدگان که از دادن اطلاعات خود امتناع می ورزند ، می توانند

روند قانونی را پیوند دهند و گاهی اوقات قدرت چانه زنی به دست می آورند. اگر به دارو احتیاج دارید، آن را در لوازم شخص خود همراه داشته باشید، یا یادداشتی را از پزشک تهیه کنید تا در مورد نیاز شما توضیح دهد.

یک وکیل دلسوز و قابل اعتماد و یا شاید تعدادی از آنها را پیدا کنید، زیرا یک وکیل نمی تواند بیش از یک متهم را با همین اتهامات نمایندگی کند. می توانید تحقیق کنید که وکلا در گذشته در مورد موارد مشابه چه مواردی را انجام داده اند، یا به اتحادیه آزادی های مدنی آمریکا یا انجمن صنفی وکلای ملی نزدیک شوید. اگر هیچ چیز حساسی را ارائه ندادید، می توانید در مورد اتهامات مربوط به اعمال فرضی از وکلای دلسوز سؤال کنید، یا تاریخ ها و زمانهایی را که ممکن است به خدمات آنها نیاز داشته باشید، مشخص کنید، اما به آنها چیزی نگذارید که بتواند دلالت آنها را انجام دهد. برای انجام کار خود، باید بتوانند ثابت کنند که به هیچ چیز غیرقانونی وصل نمی شوند.

هر جامعه ای که اعضای آن ممکن است دستگیر شوند، می تواند برای سازماندهی صندوق وثیقه از پیش اقدام کند. این می تواند در بحبوحه شرایط اضطراری باعث حل مشکلات شود. نمایش ها و رویداد های هنری با هدف جذب منابع مالی برای این صندوق ها یا از طریق فروش پیراهن، کالا های عمومی، کمک های مردمی از طرفداران ثروتمندان یا در ازای دریافت بودجه دانشجویی. اطمینان حاصل کنید که صندوق وثیقه نزد شخصی قابل اعتماد همیشه در دسترس بماند که احتمال دستگیری او در میان نباشد.

به همین ترتیب، استراتژی رسانه ای خود را در نظر بگیرید - آیا هدایت

توجه و حمایت عمومی از دستگیر شدگان عاقلانه خواهد بود. این موضوع مهمی است که همیشه یک جواب ندارد. همیشه افشای دستگیری همگروهی ها فکر خوبی نیست.

رسانه: آنچه را که می خواهید پوشش دهید و به دست آورید

مدتها قبل از اقدام ، اهداف رسانه‌ای گروه را تعیین کنید و اولویت بندی کنید که دقیقاً چقدر پوشش رسانه ای را نیاز خواهید داشت ، از کدام روش ها استفاده کرده و به چه ترتیب . این می تواند به معنای تهیه و ارسال یک بیانیه مطبوعاتی (چه کسی ، چه ، چه زمانی ، کجا ، چگونه ، چرا) یا یک اطلاعیه ، انتخاب سخنگوی به نمایندگی از پروژ شما در مطبوعات ، دعوت از خبرنگاران شرکتی یا مستقل به این اقدام یا مطبوعات باشد. کنفرانس ، فکس کردن اطلاعیه ها یا برقراری تماس های مطبوعاتی ، ارائه مصاحبه (بصورت حضوری یا ناشناس از طریق تلفن) ، یا اینکه اعضای گروه شما خود پوشش رسانه ای را بر عهده خواهند داشت. اگر می خواهید از انواع خاصی از پوشش رسانه‌ای جلوگیری کنید ، می توانید برخی از اعضا را به پوشش امنیت ضد رسانه ای اختصاص دهید تا مطمئن شوید عکاسان دوربین های خود را به سمت شما هدف قرار نمی دهند.

اگر در حال برقراری ارتباط با رسانه‌های رسمی هستید ، نکات صحبت کردن ، سخنگوی شما باید کلید واژه ها و بخش های مهم را تکرار کند تا تا مطمئن شود در پوشش رسانه ها قرار دارند. رسانه های معمولاً سعی می کنند بخش هایی از صحبت ها را حذف کنند. شما با تکرار کلید واژه ها و نکات کلیدی در هر جمله یا بخش از صحبتتان باید بتوانید از این روش سانسور جلوگیری به عمل آورید. به نمایندگان مطبوعات و خبرنگاران کمترین مطلب را بدهید تا کمترین فرصت برای دخل و تصرف در آن ها

را داشته باشند و مجبور شوند از بخشی که می‌خواهید برای تولید خبر استفاده کنند. پیگیری کنید که کدام یک از خبرنگاران تمایل دارند پوشش مثبتی ارائه دهند و شخصاً به آنها نزدیک شوید. اگر یک وب سایت دارید، این آدرس را در پوشش رسانه های سازمانی وارد کنید تا بینندگان آنها را به رسانه خود پیوند دهند. همچنین می‌توانید با ارسال پوستریا رادیو های زیرزمینی، رویدادهای گفتگو محور یا شروع مکالمات از درب به درب اطلاعات خود را در اختیار عموم قرار دهید.

اگر عملکرد شما خطر امنیتی بالایی دارد، اطلاعات خود را ایمن بفرستید: به عنوان مثال، از رایانه‌های عمومی که هیچ سابقه ای از افرادی که از آن استفاده می‌کنند، ندارد. توجه داشته باشید که همیشه از نحوه استفاده و خطرات دستگاه‌هایی که استفاده می‌کنید آگاه باشید چرا که این سیستم‌ها در عین کارآمدی میتوانند خطر ساز باشند.

کار میدانی

برنامه ریزی: مطالعه زمینه، نمودار یک استراتژی، پیش‌بینی سناریوهای مختلف

برنامه‌ریزی مناسب جوهر اقدام مستقیم و مؤثر است. اهداف و اولویت های خود را در ذهن داشته باشید و منابعی را که باید با آنها کار کنید، استراتژی های مختلف را ترسیم و مقایسه کنید. بد شانس‌ها و شانس‌های احتمالی هر کدام را اندازه گیری کنید: همیشه ایمن ترین راه را برای تحقق هدفی مشخص انتخاب کنید و اطمینان حاصل کنید که می‌توانید از پس خطرات احتمالی برآیید. بعضی اوقات اتفاق می‌افتد که با ادامه روند برنامه ریزی، یک پروژه وسعت بیشتر یافته و خطرناک تر می‌شود و این

می‌تواند منجر به این شود که برخی از افراد گروه شروع به شک و تردید کنند. در آن مرحله ، ممکن است لازم باشد یک نسخه امن تر یا کوچکتر طرح تهیه کنید تا امکان ادامه کار متوقف نشود.



برای یک برنامه ریزی مناسب، عوامل بی شماری را باید در نظر داشت . شما باید موثرترین تاکتیک ها را در زمینه وضعیت فعلی اجتماعی و سیاسی انتخاب کنید. شما باید بهترین مکان را برای این عمل انتخاب کنید و تمام ویژگی های آن را در نظر بگیرید. باید بهترین تاریخ و ساعت روز را انتخاب کنید. باید دیگران و توانایی هایشان را در ارتباط با برنامه در نظر داشته باشید و اینکه چه واکنش هایی را در شرایط گوناگون نشان خواهند داد — آیا آنها دلسوز خواهند بود یا ممکن است در شرایطی به صورت آگاهانه یا ناآگاهانه به دشمن گروه مبدل شوند؟ شما باید زمان بخش های مختلف عملکرد را هماهنگ کنید ، پیش بینی کنید که هر کدام چقدر طول خواهد کشید ، و بفهمید که افراد درگیر در این فعالیت چگونه ارتباط برقرار می کنند.

هنگام پیش بینی واکنش های دیگران - به عنوان مثال ، برخورد پلیس - یا دیگر عوامل مؤثر بر آنها را در نظر بگیرید: آیا آنچه شما برنامه ریزی می کنید برای پلیس قابل پیش بینی است یا آن ها را در شگفت قرار خواهد داد؟ اگر مزیت شوکه کردن یا شگفت زده کردن پلیس را در برنامه دارید دارید ، بهتر است بتوانید پیش بینی کنید که این شوک چه مدت طول خواهد کشید؟ آیا توجه زیادی به این رویداد خواهد شد؟ آیا فوراً مشخص خواهد شد که چه کاری انجام داده اید؟ آیا شهروندان طبقه متوسط یا خبرنگاری در اطراف خواهند بود و آیا حضور آنها بر پاسخ مقامات تأثیر می گذارد؟ استراتژی معمول آنها مبتنی بر موارد قبلیدر واکنش به چنین اتفاقاتی چیست؟ آیا پلیس تصمیم خواهد گرفت که با گروه شما برخوردی سخت نماید- یا از تحریکات بیشتر در صحنه جلوگیری خواهد کرد؟ باید پیش بینی کنید که در میدان عمل چقدر خوب ارتباط برقرار می کنند ، چقدر سریع حرکت می کنند ، در کجا قرار دارند ، چه مسیری را طی می کنند؟ پیش بینی این عوامل شما را در اجرای هرچه موفق تر برنامه تان یاری خواهد داد.

چالش های مسائل لجستیکی ساده ، مانند حمل و نقل افراد یا برقراری ارتباط در شرایط استرسزا را دست کم نگیرید. به علاوه برنامه ریزی برای یک استراتژی خروج را نیز فراموش نکنید.

از آنجا که برنامه ها به ندرت دقیقاً همانطور که بیان شده است خاتمه می یابد ، مهم است که نسخه های پشتیبان و برنامه ریزی های آلترناتیو یا سناریوهای مختلف تهیه شود: ”اگر اینطور شود، ما فلان کار را خواهیم بود. اگر ان طور شود ، ما فلان کار را خواهیم کرد.“

بدین صورت اطمینان می یابید که اگر انتخاب اول شما غیرممکن باشد

، چندین هدف مختلف را در نظر داشته و به بن بست نخواهید خورد. داشتن یک ساختار اساسی برای ارتباطات و تصمیم گیری در محل به شما کمک می کند تا برای موقعیت هایی خاص که متفاوت از هر سناریویی که تصور کرده اید از آب درمی آیند ، آماده باشید.

مراقب باشید دیگران را برای نیل به اهداف خود در معرض خطر قرار ندهید. مقامات احتمالاً هرکسی را که به جای شما بدست آورند با بدترین جنایاتی که می توانند مورد اتهام قرار داده مجازات خواهند کرد ، بنابراین مهم است که افرادی که با اتمام وظیفه شان از خطر خارج می شوند با خیال راحت خارج شده و اطمینان حاصل کنند که اتهامات جدی نمی تواند به آنان تحمیل شود. در بعضی موارد ، شما می توانید گروههای چند سطحی را گرد هم آورید که در آن همه هدف کلی را می شناسند ، اما تنها تعداد معدودی از جزئیات مهم، مانند آنچه هدف است یا چه کسی برای انجام مراحل فعالیت می کند مطلع هستند.

برای سناریوی بهترین و همچنین بدترین حالت آماده باشید. ایده های جدید ، اگر ایده های خوبی باشند هم در صورتی که مردم یا اعضای گروه با آن ها ارتباط برقرار نکنند شکست می خورند. به علاوه ایده های قدیمی نیز در صورتی که برای مردم و مقامات بیش از اندازه پیش پا افتاده باشند معمولاً با شکست مواجه شده و نا کار آمد هستند. بنا براین باید در نظر داشته باشیم که شاید بهترین نتایج در استفاده از تاکتیک های آشنا در تنظیمات و برنامه هایی کاملاً جدید است.

به سوابق قبلی نگاه کنید ، مواردی که اقدامات مشابه در زمینه های مشابه انجام شده است. استفاده از تجربیات قبلی یا تجربیات دیگر گروه ها میتواند بسیار آموزنده باشند. در حالی که سالها تجربه می کنید

و از موفقیت ها و شکست های دیگران یاد می گیرید ، مهارت هایی را برای پیش بینی و آمادگی برای موقعیت های متنوع ایجاد خواهید کرد.

تدارکات: تجهیزات و لباس مناسب را مهیا کنید

پس از برنامه ریزی های خود ، یک زمان بندی را به عنوان زمان پیشا کنش تهیه کنید ، و از روز کنش به عقب ، مهلت های تمام بخش های مورد نیاز برای تدارک زمینه های لازم را تعیین کنید.

در اوایل برنامه ریزی ، مشخص کنید که چه بودجه ، مواد و منابعی مورد نیاز است و به دست آوردن آنها مستلزم چه فعالیت هایی است. اگر امنیت در اولویت است ، آنچه را که لازم دارید به گونه ای بدست آورید که نتواند به ردیابی برای به دام انداختن شما مبدل شود. گروه های همبستگی از بیرون شهر یا محدوده فعالیت شما می توانند همکاری های خوبی برای تهیه مواد مورد نظر شما به عمل آورند چرا که به علت دور بودن از محل عملیات پی گیری ان ها دشوار تر و دور از ذهن تر خواهد بود.

اطمینان حاصل کنید که همه پوشاک مناسب برای روز کنش را مهیا کرده اند ، از جمله لباس های مختلف در لایه های مختلف در صورت لزوم. مسائل مربوط به امنیت را در نظر بگیرید زیرا آنها به لباس مربوط می شوند: اگر همه به خاطر ناشناس بودن لباس مشکی را می پوشند ، مطمئن باشید که لباس شخصی هیچ یک از خصوصیات شناسایی منحصر به فرد ندارد. به همین ترتیب ، اگر قرار است به عنوان رهگذران تصادفی ظاهر شوید ، به یاد داشته باشید که لباس یک شهروند اهل کردستان متفاوت از لباس یک شهروند اهل شیراز است. بدین ترتیب که هم شیوه

پوشش و هم مارک و مدل لباس ها در برخی موارد میتواند اطلاعاتی مهم به پلیس و نیرو های امنیتی بدهد. پس باید در این باره دقت عمل لازم را داشت. اگر زمان بندی مهم است ، اطمینان حاصل کنید که ساعتهای همه هماهنگ و دقیق با یکدیگر کوک شده اند.

برنامه تدارک را دو یا سه بار بررسی کنید تا مطمئن شوید همه چیز تا مهلت شما آماده است. اگر تمرین کنش به شکل عملی ممکن نیست، بار ها به صورت کلامی تمرین گروهی را انجام دهید (شبیه به نمایشنامه خوانی). اگر شرکت کنندگان با منطقه نا آشنا هستند ، نقشه ها را توزیع کنید و به روش نقشه گنگ نقشه ها را به حافظه بسپارید. در صورت لزوم ، قبل از روز کنش ، می توانید برخی مواد لازم را در منطقه جا سازی کنید اما مراقب باشید که در این روند چیزی از مواد مورد نیازتان را از دست ندهید.

پیمایش: سایت کنش را مطالعه کنید و در جریان تغییرات باشید

قبل از عمل منطقه را با دقت مطالعه کنید. مسیرهای امن را در داخل و خارج نمودار کنید. به دنبال مکان های مخفی ، موانع ، اهداف احتمالی و دوربین های مدار بسته (از جمله موارد موجود در دستگاههای خودپرداز و توقفگاهها) باشید. توجه داشته باشید که مسافت های کلیدی چه مدت طول می کشد، و از دیدرس بودن مکانها و مکانهای کلیدی آگاه باشید. مقامات و دستگاه امنیتی چقدر نزدیک هستند و تا چه حد میتوانند بر کار شما اشراف یابند؟ چه مدت طول می کشد تا آنها برسند؟ آیا می توان کردوکار آنها را به تأخیر انداخت؟ چه کسان دیگری در منطقه کار شما

حضور دارند ؟

هنگام پیمایش ، مراقب باشید که به خودتان توجه نکنید و سابقه واضحی از گذر خود باقی نگذارید. حتماً همزمان با روز برنامه ریزی شده ، حداقل بخشی از پیمایش خود را انجام دهید و در صورت امکان بلافاصله قبل از آن یک بررسی سریع انجام دهید تا مطمئن شوید هیچ چیز تغییر نکرده است. اگر عملکرد شما وظایف دلهره آور مانند بالا رفتن از پشت بام را می‌طلبد ، ممکن است خوب باشد که در یک مقطع عملی واقعی(در جایی دیگر) انجام شود.

همچنین می توانید اطلاعات را از عکس ها ، نقشه ها و بروشورها جمع آوری کنید. نقشه های هوایی یا نقشه های موجود ممکن است در دسترس باشد. در بعضی موارد می توانید از یک مرکز توریستی اطلاعات کسب کنید ، یا به بهانه (مانند یک دانشجویی که یک گزارش را انجام می دهد) با آنها تماس بگیرید و سؤال کنید ، یا حتی یک تور با راهنما دریافت کنید. پس از جمع آوری اطلاعات فراوان ، می توان بخش های مهم را در نقشه متناسب با نیازهای شما تلفیق کرد. مراقب باشید که همه پرونده ها و مستندات را به روش مطمئن نابود کنید.

نقش ها: مسئولیت ها را تقسیم کرده و ساختارهای تصمیم گیری را تنظیم کنید

تمام نقش های لازم را برای ترسیم برنامه خود مشخص کنید و مطمئن شوید که هر یک از موارد انجام شده است. برخی از نقشهای بالقوه عبارتند از:

- مراقب‌ها
- پیشاهنگان
- روابط و استقرار پلیس
- سخنگوی رسانه‌ای
- رسانه داخلی (“تعبیه شده”)
- تماس با کمک‌های حقوقی
- ناظران قانونی
- پزشکان
- تمرکز زدا ها(کسانی که در صورت نیاز تمرکز مردم یا نیرو های امنیتی را به سوی خود یا موردی عادی جلب کرده و زمینه عملیات اصلی را آماده می‌کنند)
- پشتیبانان (به عنوان مثال ، افرادی که به عنوان افراد بی طرف و عادی در منطقه حضور دارند و در صورت لزوم امکان مداخله داشته ، یا در هنگام ایجاد موانع در مقابل کار به شکلی طبیعی می توانند موانع را خنثی سازند)
- رانندگان گریز
- افرادی برای انتقال مواد
- افرادی برای دریافت اطلاعات و تصمیم گیری تاکتیکی
- افراد برای انجام کنش واقعی

در بعضی مواقع ، عاقلانه است که برای نقش های مهم جایگزینی نیز در نظر بگیرید تا اگر در آخرین لحظه معلوم شود که یک نفر نمی تواند شرکت کند تمامی برنامه ریزی ها نقش بر آب نگردد. این امر به ویژه در صورتی لازم است که ندانید تاریخ اقدام شما دقیقا چه زمانی خواهد بود - مثلاً اگر با رویدادی همزمان باشد که نمی‌توانید پیش بینی کنید ، مانند اعلام حکم یا اعلامیه جنگ یا پرواز موشک هایی که شما قصد

جلوگیری از آن‌ها را دارید یا مثلاً جلوگیری از حرکت ناوگان ضد سرکوب به سمت تظاهرات کنندگان.



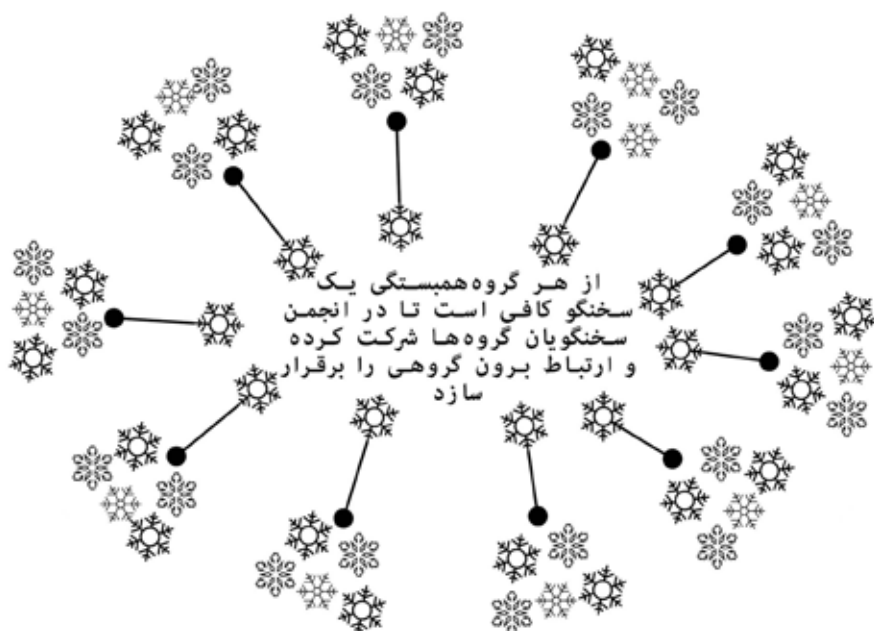
دیپلماسی: نحوه تأثیر عمل بر دیگران را در نظر بگیرید

اگر اقدام شما در حین یا به عنوان بخشی از یک رویداد بزرگتر اتفاق می‌افتد، مثلاً همایش بزرگی که در آن گروه‌های مختلف سعی در هماهنگی تلاش‌های خود دارند. چنین کاری می‌تواند مفید باشند، اما به مصرف وقت و انرژی زیادی نیاز دارد، بنابراین مطمئن شوید که می‌دانید دقیقاً آنچه را که می‌خواهید برای دستیابی به دست آورید، ارزش و اهمیت کافی دارد.

چه در میان هزاران فعال دیگر در یک ناوگان فعالیت دارید یا دور از همه و در خلوت یک یا دو نفری در حال کنش‌هستید، همیشه نحوه تأثیر اقداماتتان روی افراد دیگر را در نظر بگیرید. آیا کار شما دیگران را به

خطر می اندازند؟ آیا کار شما منجر به سرکوب پلیس می شود؟ اگر چنین است، آیا خسارتی که می زنید توجیهی دارد؟ آیا دیگران این خسارت را تحمل خواهند کرد؟ و آیا جبران آن ممکن است؟ آیا اقدامات شما انجام کارهای مهم در یک جامعه معین را برای افراد دیگر دشوارتر خواهد کرد؟ آیا مذاکرات یا اطمینان خاطرهایی وجود دارد که باید قبل از اقدام، یا بعد از برجام در آن شرکت کنید؟

به تمام توافقاتی که با گروه های دیگر ترتیب می دهید پایبند باشید. برخی ممکن است مایل باشند با اطلاع و یا بدون اطلاع از جزئیات خاص کارهایی که می کنید به شما کمک کنند. با گذشت زمان، اگر شما قابل اعتماد و ملاحظه باشید، با آنها اتحاد می کنید.



حین و بعد از عمل

آگاهی: در طول عمل هشیار باشید

آگاهی برای موفقیت هر عملی مهم است. معمولاً اوضاع خیلی سریع تغییر می کند. مهم است که از آنچه در اطراف شما می گذرد آگاه باشید و از قبل بدانید که چگونه به یک سناریوی معین واکنش نشان می دهید. به عنوان مثال ، آیا ورود یک خودروی پلیس واحد خطر آفرین است؟ ورود ده واحد پلیس چطور؟ آیا در شهری که هستید برخورد پلیس با تظاهرات کنندگان طبیعی است؟ همانطور که گفته شد در حالی که شما هرگز نمی توانید دقیقاً از آنچه اتفاق می افتد اطمینان داشته باشید ، پیشبینی سناریوهای ممکن و تصور اینکه چگونه گروه شما می خواهد با آنها مقابله کند ، تصور کاملی از باید ها و نباید های واکنش شما به دست خواهد داد .

هنگام مطلع کردن دیگران از تغییراتی که در محیط اتفاق می افتد ، اطلاعات خام را اعلام کنید ، نه نتیجه گیری های شخصی که ممکن است به دست آورده باشید مثلاً بگویید که «پلیس ماسک های اشک آور گذاشته » به جای اینکه تصور خود را به این صورت اعلام کنید که « آنها قصد دارند به سمت ما گاز اشک آور شلیک کنند » ، بنابراین دیگران می توانند نتیجه لازم را بگیرند . باید توجه داشته باشید که نتیجه گیری ها یا تصورات شما می تواند مقاومت گروه در برابر اضطراب را از میان برده و گرایش به فرار یا ترک همکاری را تقویت کند. بنا براین شما در هر اطلاع رسانی موظف هستید نه کوچک نمایی و نه بزرگنمایی نمائید بلکه همانچیزی که می بینید را اعلام کنید.

ارتباطات: یکدیگر را آگاه نگه دارید

در حین عمل ، مراقبان می توانند تغییرات در میدان را مثلاً ورود پلیس ، مسیر یا اهنگ حرکت جمعیت ، فعالیت دیگران در نزدیکی و مناطق امن را ردیابی کنند. آنها می توانند از سیستم های ارتباطی مانند تلفن های پیلوت ، پیام رسانی رمزگذاری شده (انکریپتد) ، رادیوهای دو طرفه یا سوت ها برای برقراری ارتباط استفاده کنند. سیگنال های صوتی یا تصویری مانند بوق ماشین یا آتش بازی نیز می توانند در خدمت شما باشند. در صورت دسترسی از یک اسکنر پلیس می توان برای نظارت بر ارتباطات پلیس استفاده کرد.

برای کارآمدتر کردن ارتباطات ، مراقبان می توانند تغییرات یا مشاهدات را مستقیماً به یک افراد گزارش دهند . در یک محیط بزرگتر ، می توانند یافته های خود به یک مرکز اطلاعات مرکزی گزارش داده ، و دیگران با سؤال از مرکز از اطلاعات لازم استفاده کنند.

باید در نظر داشت که تجهیزات ارتباطی همانقدر که می توانند فعالیت شما را کارآمدتر و مؤثرتر کنند ، باعث افزایش خطر نظارتی نیز خواهند شد . شما می توانید از کدها و نام های کد استفاده کنید ، اما منطقی باشید- کدهای پیچیده به راحتی فراموش می شوند و دادستان ها می توانند ادعا کنند که کدهای شما به معنای چیزی شدیدتر از آنچه در واقع انجام شده بودند هستند. حتی اگر از سیستم ارتباطی دیگری استفاده نشده باشد ، داشتن گزینه پاکسازی تمامی کد ها و تاریخچه سیگنال ها برای شرایط اضطراری می تواند مفید باشد.

پراکندگی: تا فرصت هست صحنه را ترک کنید

فرار ایمن، مهم ترین بخش از سازماندهی کنش مستقیم است. مطمئن باشید که یک استراتژی خروج را در نظر گرفته اید. اگر در گروه بزرگی قرار هستید، به ویژه با دیگران که بخشی از پروسه برنامه ریزی نبوده اند، در مورد چگونگی جلوگیری از ذهنیت گله ای که باعث جمع شدن و فرار جمعی میشود، از قبل بیاندهشید. بدانید چه موقع به نفع خود جمع شوید، و چه موقع از یکدیگر متفرق شده و ناپدید گردید — چه موقع باید به آخرین سرعت ممکن بدوید، و چه زمانی باید به شکلی ساده راه بروید. هر چیزی را که می تواند شما را تحریک کند، دور بیندازید، در صورت امکان باید ناپدید شوید و ساعت ها در جایی پنهان بمانید. صبر کنید، ظاهر خود را تغییر دهید تا مطمئن شوید که دیگر تحت نظر نیستید. ترس یا اضطراب غیر منطقی میتواند موجب وضعیتی شود که با کمی صبر و دقت قابل جلوگیری می بود.

در صورت لزوم، پس از آن در یک مکان امن جمع شوید و اطمینان حاصل کنید که همه به نجات یافته اند. اگر متوجه اتفاقی شدید با مسئول وثیقه تماس گرفته از در دسترس بودن وی اطمینان یابید، به دنبال کمکهای خارجی باشید، انتشار نامه های مطبوعاتی را (در صورت لزوم) آغاز کنید. در حالی که همه افراد درگیر هنوز در اطراف هستند، از هر کسی که ممکن است بتواند برای کمک به بازداشت شدگان، شهادت دهد یا اسناد ارائه کند، اطلاعات تماس بدست آورید.

جمع بندی و تجربه آموزی: برای گفتگو درمورد آنچه اتفاق افتاد و درسهای آموختنی، گروه را دوباره جمع کنید

پس از هر کنش، مدارکی را که می تواند علیه شما استفاده شود نابود سازید. وسایلی را که می تواند با عمل گره خورده باشد در یک مکان مخفی خارج از خانه خود نگه دارید. اگر ممکن است در آینده ای نزدیک در دادگاه شهادت دهید، در نظر بگیرید تمام جزئیاتی را که ممکن است بخاطر بسپارید روی یک تکه کاغذ و پنهان کردن آن در مکانی که در آن مطمئن باشید هرگز پیدا نمی شود، بنویسید.

در یک محیط امن جمع شوید و آنچه اتفاق افتاده است را مرور کنید. پیگیری موارد در حال انجام، از جمله حمایت از افراد دارای پرونده های دادگاه، ارائه توضیحات بیشتر در مورد اهداف و ایده های عمل، و مفصل بندی اتفاقات اخیر را جدی بگیرید. پیروزی های خود را جشن بگیرید، به یکدیگر انتقاد سازنده ارایه دهید، از اشتباهات خود درس بگیرید و برای پروژه بعدی برنامه ریزی کنید.

این جزوه توسط تیم ایران آزاد
جوانان لیبرترین ایرانی برای آگاه‌سازی عمومی
تمامی رهای طلبان فارسی زبان دنیا
جمع‌آوری شده
freeiran.blackblogs.org

Freeiran.blackblogs.org